

# Bilancio Sociale VOLTA PAGINA SOCIETA' COOP. SOC. 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Parte introduttiva

### Introduzione

La Volta Pagina è una organizzazione non lucrativa di utilità sociale, che gestisce strutture residenziali, ubicate tutte nell'entroterra ragusano; oltre a garantire un sereno soggiorno all'interno della struttura, grazie alla presenza costante di figure professionali quali operatori sanitari, educatori ed animatori, propone quotidiane attività di gruppo a carattere terapeutico, riabilitativo e risocializzante.

### La lettera del Presidente

Carissimi,

la realizzazione del Bilancio sociale nasce con l'obiettivo di affiancare al tradizionale bilancio d'esercizio, uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Essere socialmente responsabili non significa per noi solo soddisfare pienamente gli obblighi giuridici, ma anche andare al di là investendo "di più" nel capitale umano, nell'ambiente e nei rapporti con le altre parti interessate. E' riconosciuto che un'impresa che adotti un comportamento socialmente responsabile, monitorando e rispondendo alle attese economiche, ambientali e sociali di tutti i portatori di interesse (stakeholder) coglie anche l'obiettivo di conseguire un vantaggio competitivo e di massimizzare i ritorni di lungo periodo.

Siamo consapevoli che non sia più possibile fare gli imprenditori (ne tanto meno i cooperatori) non gestendo e prevedendo nella propria visione strategica preoccupazioni di tipo sociale o ambientale, e perchè no comunitarie, se si vogliono perseguire modelli di impresa affidabili e duraturi.

Il bilancio sociale, infatti, tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Vi auguro buona lettura.

### Nota metodologica

La strategia individuata per la redazione di questo bilancio sociale, è stata quella di costituire un'equipe di lavoro formata da persone appartenenti a diverse aree della cooperativa, quali: area tecnica, area direzionale, area amministrativa e quella della qualità.

Questo bilancio sociale, è dedicato e destinato in primo luogo al SOCIO in quanto riconosciuto come stakeholder interno di primissimo ordine. Socio inteso come lavoratore, e quindi quella risorsa umana che esprime, attraverso il proprio operato di tutti i giorni, l'adesione al lavoro in una azienda no-profit; ed inteso come membro dell'assemblea che, tramite l'approvazione del Bilancio sociale, riconosce in esso una scelta di valore e l'occasione per progettare il suo futuro.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

VOLTA PAGINA SOCIETA' COOP. SOC.

#### Partita IVA

01523750881

#### Codice Fiscale

01523750881

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A, Cooperativa sociale ad oggetto misto (A+B)

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

2012

Associazione di rappresentanza

Legacoop

## Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

### Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

### Descrizione attività svolta

ANZIANI E PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA TERZA ETA'

### Principale attività svolta da statuto di tipo A

Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La Volta Pagina è una organizzazione non lucrativa di utilità sociale, che gestisce strutture residenziali, ubicate nell'entroterra ragusano, oltre a garantire un sereno soggiorno all'interno della struttura, grazie alla presenza costante di figure professionali quali operatori sanitari, educatori ed animatori, propone quotidiane attività di gruppo a carattere terapeutico riabilitativo e risocializzante.

### Regioni

Sicilia

### Province

Ragusa

## Sede Legale

### Indirizzo

VIA DELLA RESISTENZA N.43

### C.A.P.

97019

### Regione

Sicilia

### Provincia

Ragusa

### Comune

Vittoria

### Telefono

3313890237

### Fax

0932518651

### Email

seniorsocialhouse@gmail.com

### Sito Web

## Sede Operativa

---

<b>Indirizzo</b> VIA LA MARMORA N. 176 2 PIANO	<b>C.A.P.</b> 97019	
<b>Regione</b> Sicilia	<b>Provincia</b> Ragusa	<b>Comune</b> Vittoria
<b>Telefono</b> 3313890237	<b>Fax</b> 0932518651	
<b>Email</b> INFO@VOLTAPAGINA.ORG		

---

<b>Indirizzo</b> C.DA BOSCOROTONDO 35	<b>C.A.P.</b> 97019	
<b>Regione</b> Sicilia	<b>Provincia</b> Ragusa	<b>Comune</b> Vittoria
<b>Telefono</b> 3389410325		
<b>Email</b> INFO@VOLTAPAGINA.ORG	<b>Sito Internet</b> WWW.SENIORSOCIALHOUSE.COM	

---

<b>Indirizzo</b> VIA CIALDINI 91	<b>C.A.P.</b> 97019	
<b>Regione</b> Sicilia	<b>Provincia</b> Ragusa	<b>Comune</b> Vittoria
<b>Telefono</b> 3389410325		
<b>Email</b> INFO@VOLTAPAGINA.ORG		

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La cooperativa nasce nel 2012 , con l'intento di gestire servizi alla persona, di aiuto, di supporto. Rimane inattiva fino al 2019 quando inizia a prendere vita per gestire una struttura residenziale per anziani. I soci negli anni sono cambiati ma gli intenti sono rimasti gli stessi.

### Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

L'OBIETTIVO DI OGNUNO DI NOI E' QUELLO DI CREARE UN AMBIENTE SERENO ALL'INTERNO DELLE NOSTRE STRUTTURE, COSI' DA FAR RESPIRARE AD OGNUNO DEI NOSTRI OSPITI ARIA DI CASA E DI FAMIGLIA.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La cooperativa nasce con l'impegno e la costanza di riservare un trattamento specifico ai singoli casi, puntano l'attenzione sulle esigenze di ogni singolo utente avviando dei percorsi riabilitativi individualizzati, concentrandosi sul concetto di dignità della persona, garantendo dunque all'interno di ogni singola struttura una vita degna di essere vissuta. Il principale obiettivo quindi è quello di garantire attraverso i vari interventi , che la persona anziana , possa fare il miglior uso delle sue residue abilità fisiche, emotive, sociali ed intellettuali per vivere.

### Partecipazione e condivisione della mission e della vision

## Governance

### Sistema di governo

Consiglio di amministrazione

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
FARRUGGIO MARTINA	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	06/02/2020	3 ANNI

### Focus su presidente e membri del CDA

#### Presidente e legale rappresentante in carica

##### Nome e Cognome del Presidente

FARRUGGIO MARTINA

##### Durata Mandato (Anni)

3

##### Numero mandati del Presidente

3

#### Consiglio di amministrazione

##### Inserire i dati richiesti

3

##### Durata Mandato (Anni)

3

##### N.° componenti persone fisiche

3

##### Maschi

1

##### Totale Maschi

%33.33

##### Femmine

2

##### Totale Femmine

%66.67

##### fino a 40 anni

2

##### Totale fino a 40 anni

%66.67

##### da 41 a 60 anni

1

##### Totale da 41 a 60 anni

%33.33

##### Nazionalità italiana

3

##### Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

Vita associativa

La società è amministrata , con scelta da adottarsi dall'assemblea dei soci al momento della nomina, da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da tre a nove, eletti dall'Assemblea dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

Il Consiglio di Amministrazione è scelto tra i soci cooperatori , oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio in carica.

Il consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice presidente , se a questo non abbia già provveduto l'assemblea.

**Numero aventi diritto di voto**

3

**N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione**

8

## Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

## Numero e Tipologia soci

---

Soci ordinari	3
Soci volontari	1

## Focus Tipologia Soci

---

Soci lavoratori

2

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

## Focus Soci persone fisiche

Genere			
	Maschi	1	%33
	Femmine	2	%67
			<b>Totale</b>
			3.00
Età			
fino a 40 anni		3	%75.00
Oltre 60 anni		1	%25.00
			<b>Totale</b>
			4.00
Nazionalità			
Nazionalità italiana		4	%100.00
			<b>Totale</b>
			4.00
Studi			
Scuola media superiore		2	%50.00
Scuola media inferiore		2	%50.00
			<b>Totale</b>
			4.00

## Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni	
100	0	0	0	
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00	
				<b>Totale</b>
				100.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili che hanno lo scopo di fare svolgere attività fisiche e mentali per il loro benessere psicofisico

Welfare aziendale

Numero Occupati

25

### Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine
0	2

**Totale**  
2.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine
3	22

**Totale**  
25.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
2	0	0

**Totale**  
2.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
10	12	2

**Totale**  
24.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
0	2	0

Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo
0	0

**Totale**  
2.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
1	12	12



Occupati NON soci con Scuola elementare  
0

Occupati NON soci con Nessun titolo  
0

Totale  
25.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana  
2

Occupati soci con Nazionalità Europea non  
italiana  
0

Occupati soci con Nazionalità  
Extraeuropea  
0

Totale  
2.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana  
25

Occupati NON soci con Nazionalità Europea  
non italiana  
0

Occupati NON soci con Nazionalità  
Extraeuropea  
0

Totale  
25.00

### Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati  
Maschi  
0

Volontari Svantaggiati  
Femmine  
0

Volontari NON Svantaggiati  
Maschi  
1

Volontari NON Svantaggiati  
Femmine  
0

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati  
1.00

Tirocinanti Svantaggiati  
Maschi  
0

Tirocinanti Svantaggiati  
Femmine  
0

Tirocinanti NON Svantaggiati  
Maschi  
0

Tirocinanti NON Svantaggiati  
Femmine  
0

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

Attività svolte dai volontari

### Livelli di inquadramento

**A1 (ex 1° livello)**

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Maschi

1

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Femmine

7

---

**Totale**  
8.00**B1 (ex 3° livello)**

Altro Maschi

o.s.a

#

1

Altro Femmine

o.s.a.

#

4

---

**Totale**  
5.00

C1 (ex 4° livello)

C2

OSS Maschi

1

OSS Femmine

10

---

**Totale**  
11.00**C3 (ex 5° livello)**

Responsabile Attività Assistenziali Femmine

1

---

**Totale**  
1.00**E2 (ex 8° livello)**

Psicologo/ Sociologo/ Pedagogista Femmine

1

---

**Totale**  
1.00

---

**Tipologia di contratti di lavoro applicati**

---

**Nome contratto**

cooperativa sociale

**Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno**

17

% 58.62

**Dipendenti a tempo indeterminato e a part time**

3

% 10.34

**Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno**

5

% 17.24

**Dipendenti a tempo determinato e a part time**

2

% 6.90

**Collaboratori continuative**

0

% 0.00

**Lavoratori autonomi**

2

% 6.90

**Altre tipologie di contratto**

0

% 0.00

**Totale**

29.00

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate****Organo di amministrazione e controllo****Retribuzione annua lorda minima**

3907

**Retribuzione annua lorda massima**

11836

**Rapporto**

3.03

**Tipologia****Importo**

0

**Dirigenti****Tipologia****Importo**

0

**Volontari****Importo dei rimborsi complessivi annuali**

0

**Numero volontari che hanno usufruito del rimborso**

0

**N. malattie e infortuni e incidenza**

N. infortuni professionali

1

N. malattie professionali

0

Totale

1.00

## Formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

I DIPENDENTI HANNO EFFETTUATO CORSI PER:

-ADDETTO PRIMO SOCCORSO

-ADDETTO ANTINCENDIO

-CORSI DI FORMAZIONE PER IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

E PERIODICAMENTE VENGONO EFFETTUATI CORSI DI AGGIORNAMENTO

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	ADDETTO PRIMO SOCCORSO

#### Breve descrizione (facoltativo)

IL DIPENDENTE E' IN GRADO DI FORNIRE L'ASSISTENZA NECESSARIA IN CASO DI EMERGENZA E DI NECESSITA' DI PRIMO SOCCORSO NEL FRATTEMPO CHE ARRIVI IL PERSONALE COMPETENTE

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
6	20

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	ADDETTO PREVENZIONE INCENDI ED EVACUAZIONE

#### Breve descrizione (facoltativo)

IL DIPENDENTE E' IN GRADO DI PREVENIRE E DI ABBASSARE IL RISCHIO DI INCENDI NONCHE' DI ORGANIZZARE L'EVACUAZIONE E LE PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDI

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
4	20

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

#### Breve descrizione (facoltativo)

IL DIPENDENTE DESIGNATO CONOSCE, ATTUA E SUPERVISIONA LE NORME PREVISTE DALLA LEGISLATURA PER GARANTIRE LA SICUREZZA DI TUTTI I DIPENDENTI.

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
32	1

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

Totale organico nel periodo di rendicontazione

27

Rapporto

3

## Feedback ricevuti dai partecipanti

I DIPENDENTI RITENGONO UTILI GLI AGGIORNAMENTI E I CORSI EFFETTUATI DURANTE L'ANNO, POICHE' CONFRONTARSI CON MEDICI E OPERATORI DEL SETTORE GLI PERMETTE DI AVERE ED AGIRE CON MAGGIORE SICUREZZA

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

all'interno delle strutture gestite dalla cooperativa, gli utenti oltre alla cura degli spazi, hanno un forte sostegno da parte degli operatori per quanto riguarda la cura e l'igiene personale, inoltre la cucina interna alle strutture garantisce un ottimo servizio nonché la freschezza dei prodotti. altro servizio offerto dalla cooperativa è l'animazione che vede coinvolti gli utenti in diverse attività. Dalla lettura, alle attività creative, manipolative, cucina tradizionale, giochi da tavola, cruciverba e sudoku e ginnastica dolce in struttura e in piscina, oltre che uscite con i mezzi a disposizione della struttura presso le zone limitrofe per semplice svago o per effettuare delle visite guidate alla riscoperta del territorio

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

#### Carattere distintivo nella gestione dei servizi

L'obiettivo della cooperativa, per quanto riguarda gli anziani è quello di far rivalutare l'ingresso presso le strutture, da non effettuare quando ormai si è allettati e incapaci di svolgere attività, ma godere della pulizia, della compagnia e delle numerose possibilità di svago e di motivazione, allenamento quando ancora vi è la forza fisica e mentale di farlo.

per quanto riguarda i disabili mentali l'obiettivo è quello di ridare dignità al soggetto, creando la possibilità del lavoro. infatti da poco la cooperativa ha trasformato lo statuto da tipo A a tipo B.

### Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Servizi residenziali	40	-STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI UTENTI 20 -COMUNITA' ALLOGGIO PER ANZIANI UTENTI 10 -COMUNITA ALLOGGIO PER DISABILI PSICHICI UTENTI 10

### Utenti per tipologia di servizio

#### Servizi residenziali

##### Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie

17	13
Maschi	Femmine

**Totale**  
30.00

##### Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura

6	4
Maschi	Femmine

**Totale**  
10.00

## Impatti dell'attività

### Ricadute sull'occupazione territoriale

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
0	0	0

### Rapporto con la collettività

#### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

AD OGGI A CAUSA DELLA PANDEMIA, I PROGETTI PORTATI AVANTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI SONO UN PO' FERME. IN OGNI CASO, PER I DISABILI MENTALI SI STA PROCEDENDO CON DEI PROGETTI LAVORATIVI , PER GLI ANZIANI FAREMO DEI PROGETTI CULTURALI, LEGATI ALLE TRADIZIONI.

### Impatti ambientali

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Rispetto allo scorso esercizio sociale il valore della produzione risulta essere incrementato , l'esercizio si è chiuso con un margine positivo.

### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

#### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€446.636,86
Attivo patrimoniale	€117.984,27
Patrimonio proprio	€17.290,72
Utile di esercizio	€11.362,96

### Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
447691.28	142460.80	0

### Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da persone fisiche	446636.86	% 100.00
		<b>Totale</b>
		446'636.86

### Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;	446636.86
<b>Totale</b>	<b>446'636.86</b>

### Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Servizi residenziali	
Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	50
<b>Totali</b>	<b>50.00</b>

### Fatturato per Territorio

#### Provincia

Ragusa	446636.86	% 100.00
--------	-----------	----------

#### Obiettivi economici prefissati

Continuare a far svolgere attività fisiche e mentali per il loro benessere psicofisico

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

La Volta Pagina opera privilegiando il lavoro di equipe, aperta all'interscambio dei ruoli nel rispetto delle competenze specifiche; l'equipe cerca di poter apprendere sempre dell'esperienza per porsi in modo spontaneo nei confronti dei vari

eventi e nei rapporti con gli ospiti. Inoltre l'equipe si fa carico delle diverse necessità delle strutture, per realizzare un ambiente accogliente per gli ospiti, nel quale ciascuno possa ritrovare uno spazio fisico interno, avere un proprio spazio da tenere in ordine, e più spazi in comune dove ritrovarsi, guardarsi, riconoscere la presenza dell'altro, ritrovare la propria identità.

L'equipe cerca sempre di coinvolgere attivamente gli ospiti per cercare di creare un gruppo di lavoro che diventi capace di modificare il mondo interno di ciascuno, insomma si cerca di creare all'interno di ogni comunità quel clima simil familiare tipico appunto di una normale famiglia.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
	COMUNE	

### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

#### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;

#### Politiche e strategie

Dopo un primo periodo di osservazione, fatte le prime indagini anamnestiche, sociali e cliniche si elabora un progetto individuale volto prevalentemente ad intervenire su alcune aree ben precise: autonomia personale, cognitiva e relazionale e comunicativa.

### Coinvolgimento degli stakeholder

#### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento e interazione degli stakeholder interni e esterni, con l'obiettivo di un'interazione che permetta di migliorare ai soci le loro condizioni di lavoro e agli utenti di usufruire di servizi sempre più efficienti e adatti alla loro situazione.

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	rapporto Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Utenti	relazione o rapporto Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

### Innovazione



## Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

La cooperativa sta portando avanti progetti all'interno delle strutture, relativi alla convivenza, alla riacquisizioni di autonomie perse nel tempo sia per gli anziani che per i disabili.

## Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

<b>Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa</b> LO SPORT È PER TUTTI	<b>Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa</b> ATTIVITA' DI GINNASTICA RIABILITATIVA IN ACQUA. COME L'ATTIVITA' MOTORIA IN PISCINA PERMETTE LA RIPRESA PRECOCE NEGLI ANZIANI	<b>Tipologia attività svolta</b> ATTIVITA' DI GINNASTICA RIABILITATIVA IN ACQUA, CON SUPPORTI LOGISTICI E DI PERSONALE SPECIALIZZATO
<b>Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati</b> MIGLIORAMENTO FISICO E PSICOLOGICO DEGLI UTENTI DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI.	<b>Reti o partner coinvolti</b> PISCINA DEL SOLE COMISO	
<b>Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa</b> TUTTIAFARE	<b>Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa</b> CREARE POSTI DI LAVORO PER I DISABILI PSICHICI,	<b>Tipologia attività svolta</b> PULIZIA DEL VERDE PUBBLICO, DI UFFICI PRIVATI, SUPPORTATI DA OPERATORI SPECIALIZZATI NEL SETTORE.
<b>Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati</b> PROGETTO DA FAR PARTIRE NEI PROSSIMI MESI. INTANTI È VISIBILE L'ENTUSIASMO DEI PARTECIPANTI E IL COINVOLGIMENTO DEGLI STESSI NELLA PROGETTAZIONE	<b>Reti o partner coinvolti</b> AMMINISTRAZIONI COMUNALI LIMITROFE E UFFICI PRIVATI DELLA ZONA	

## Cooperazione

### Il valore cooperativo

POICHE' AL CENTRO DELL'IMPRESA C'E' LA PERSONA

## Obiettivi di Miglioramento

### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

LA COOPERATIVA STA LAVORANDO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE PER I SERVIZI DOMICILIARI

<b>Obiettivo</b>	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b>	<b>Entro</b>
<b>Modalità di diffusione, Altro</b>	L'OBIETTIVO È QUELLO DI PORTARE I BENEFIT DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI DIRETTAMENTE A CASA DEGLI UTENTI. CON PERSONALE SPECIALIZZATO CHE SI OCCUPI DELLA CURA DEL SE', DELLA CURA DEGLI SPAZI PERSONALI, NONCHÈ LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ATTI AD INTERVENIRE PER AUMENTARE I LIVELLI DI AUTONOMIA, AUTOSTIMA, SOCIALIZZAZIONE E INTEGRAZIONE DEGLI UTENTI NEI CONTESTI LIMITROFI	<b>quando verrà raggiunto</b> 31/12/2022

### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

AL MOMENTO GLI OBIETTIVI PREDISPOSTI DALLA COOPERATIVA RISULTANO RAGGIUNTI

<b>Obiettivo</b>	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b>	<b>Se non è stato raggiunto breve descrizione sulle attività che verranno intraprese per raggiungerlo</b>
Modalità di diffusione	ATTRAVERO I SOCIAL LA COOPERATIVA HA L'OPPORTUNITA' DI FARSI CONOSCERE PER IL LAVORO, LA DEDIZIONE, LA PROFESSIONALITA' DEI DIPENDENTI.	SI CONTINUERA' CON LA PUBBLICAZIONE DI EVENTI, ATTIVITA' IN PROGRAMMA E QUANTO ALTRO SERVA A FAR CRESCERE LA FAMA DELLA COOPERATIVA PER QUANTO RIGUARDA IL BUON SERVIZIO OFFERTO.

## Obiettivi di miglioramento strategici

<b>Obiettivo</b>	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b>	<b>Entro quando verrà raggiunto</b>
Diversificazione dei servizi offerti	SI CERCA E SI CERCHERA' DI OFFRIRE SEMPRE SERVIZI DIVERSIFICATI IN BASE ALLE ATTITUDINI PERSONALI E ALLE CAPACITA' DI OGNUNO, NON MISCHIANDO L'ANZIANITA' CON LA MALATTIA MENTALE	31/12/2022

### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

SI CERCA E SI CERCHERA' DI OFFRIRE SEMPRE SERVIZI DIVERSIFICATI IN BASE ALLE ATTITUDINI PERSONALI E ALLE CAPACITA' DI OGNUNO, NON MISCHIANDO L'ANZIANITA' CON LA MALATTIA MENTALE

<b>Obiettivo</b>	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b>	<b>Obiettivo raggiunto</b>
Diversificazione dei servizi offerti	LA COOPERATIVA DA SEMPRE GESTISCE IN MANIERA DIVERSIFICATA I DUE AMBITI IN CUI OFFRE SERVIZIO. LA DISABILITA' MENTALE VIENE TRATTATA A PARTE DALL'ANZIANITA' CON PROGETTI E ATTIVITA' INERENTI ALLE DIFFICOLTA' DELL'INABILE. L'ANZIANO HA A DISPOSIZIONE SERVIZI ADATTI ALLE LORO ESIGENZE.	Raggiunto

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni l'ente sarà tenuto a illustrare le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017 (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa  <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>